

# PROJEKTANTRAG

Antrag auf Gewährung einer Zuwendung im Rahmen der Kasseler Partnerschaft für Demokratie



**Zur Kenntnisnahme:** Förderanträge können nur für Projekte gestellt werden, die im gleichen Jahr umgesetzt werden, in dem der Antrag gestellt wird. Deshalb können nur Projekte, die höchstens ein Jahr dauern, eine Förderung beantragen. Projekte, die bereits begonnen haben, erhalten keine zusätzliche Förderung. Wenn ein Projekt bereits Bundesmittel erhält, ist eine weitere Förderung durch die Partnerschaft für Demokratie ausgeschlossen.

## Projekttitle:

## Projektzeitraum:

Beginn des Projektes:

Hinweis! Alles was vorher oder nachher ausgegeben wird, kann nicht abgerechnet werden.

Ende des Projektes:

Enddatum spätestens 6 Wochen nach der Veranstaltung. z.B Die Veranstaltung findet am 05.07.2024 statt, dann muss das Enddatum am 16.08.2024 sein.

## Antragsteller\*in / Projektträger\*in

Name:

Rechtsform

Wenn ihr keinen Träger habt, könnt ihr euch gerne an uns wenden, damit können wir eventuell einen relevanten und interessierten Träger für euch finden.

Straße:

PLZ & Ort:

Homepage:

## Ansprechperson:

Vorname:

Name:

Straße

PLZ & Ort:

Telefon:

E-Mail:

## Bankverbindung:

Kontoinhaber\*in:

IBAN:

Name der Bank:



**Zielgruppe:**

Hauptzielgruppe:

Alter der Zielgruppe:

Angestrebte Teilnehmeranzahl:

**Kooperationspartner\*innen:**

**Anlagen:**

- Kosten- und Finanzierungsplan (siehe unten)
- S.M.A.R.T Ziele (siehe unten)
- Projektskizze (max. 3.000 Zeichen)
- Beschreibung des Projektträgers (max. 1500 Zeichen)
- Kurzbeschreibung des Projekts für Homepage & Social Media (max. 220 Zeichen)
- Bitte fügen Sie den aktuellen **Freistellungsbescheid** des Antragstellers als Verein bei.
- **Wichtiger Hinweis:** Erhalten Sie **Bundesmittel oder eine Förderung im Rahmen des Programms „Demokratie leben!“?** Andernfalls könnte es zu einer Doppelförderung kommen, und Sie müssten die erhaltenen Fördermittel später zurückzahlen.
- Bitte stellen Sie sicher, dass Sie unsere Förderleitlinien sorgfältig gelesen haben und werfen Sie einen Blick auf unsere Checkliste und das Beispielantragsformular (siehe <https://www.pfd-kassel.de/foerderung>).

## KOSTEN- UND FINANZIERUNGSPLAN

Ausgaben	Betrag in Euro	Anmerkungen
<b>Honorare</b> [Aufschlüsseln nach Anzahl Empfänger x erbrachte Arbeitsstunden x €] <b>Bitte achtet darauf, bei den Honorarkosten für eine Person über 1000 € einen Vergabeverfahren durchzuführen !!!!</b>		
<b>Reisekosten</b> [Ggf. bitte erläutern] <b>Wenn ihr mit dem Auto anreist, begründet warum es sein muss</b>		
<b>Verpflegung</b> [Aufschlüsseln nach Personen x Tage x €] <b>Wenn ihr ein Cateringservice beauftragt und die Kosten über 1000€ sind, musst ihr auch an das Vergabeverfahren denken!!!!</b>		
<b>Verbrauchsmaterial</b> [Ggf. bitte erläutern] <b>Ausstattung, Gutscheine, Preise sind nicht förderfähig!!!!</b>		
<b>Mieten</b> [Ggf. bitte erläutern]		
<b>Werbung</b> [Ggf. bitte erläutern] <b>Alle Werbematerieallien (Plakat oder Instagramposten müssen vorab von uns freigegeben werden)</b>		

**Summe der Ausgaben:**

Einnahmen	Betrag in Euro	Anmerkungen
Förderung Partnerschaft für Demokratie		
Förderung Stadt Kassel		
<b>Summe der Einnahmen:</b>		

Wir bestätigen hiermit, dass dieses Projekt keine anderen Bundesmittel erhält. Wir verpflichten uns im Voraus, den erhaltenen Betrag zurückzuzahlen, falls doch andere Mittel gewährt werden



\_\_\_\_\_  
Ort, Datum, Rechtsverbindliche Unterschrift

## SMART- ZIELE:

Bitte beschreiben Sie Ihr Projekt in Stichworten oder in kurzen Sätzen gemäß den S.M.A.R.T.-Zielen.

Um sich über S.M.A.R.T. zu informieren, können Sie diese Website besuchen:

<https://projekte-leicht-gemacht.de/blog/methoden/projektziele/smart-ziele-formulieren/#SMART-formuliertes-Ziel>

Spezifisch:

Messbar:

Attraktiv/ Angemessen:

Realistisch:

Terminiert:



---

Ort, Datum, Rechtsverbindliche Unterschrift